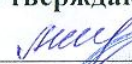



<p>Принято Педагогическим советом МБОУ «Курихинская ООШ» Протокол № <u>1</u> от <u>30.08</u> 20<u>23</u> г</p>	<p>Согласовано с Советом родителей МБОУ «Курихинская ООШ» Протокол № <u>1</u> от <u>29.08</u> 20<u>23</u> г</p>	<p>Утверждаю:  /Шмырова А.В./ Приказ № <u>1</u> от <u>30.08</u> 20<u>23</u> г</p> 
---	--	---

Положение о Совете родителей МБОУ «Курихинская ООШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации.
- 1.2. Данное Положение о Совете родителей МБОУ «Курихинская ООШ» (далее – Положение) определяет цели и задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Школа)
- 1.3. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно – общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный Совет родителей, который созывается ежеквартально. В состав Совета родителей школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.
- 1.4. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий – 1 год.
- 1.5. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы.
- 1.6. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.
- 1.7. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Школы.
- 1.8. В своей деятельности Совет родителей школы руководствуется Конвенцией ООН по правам ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы, и настоящим Положением. Также Совет родителей класса руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Основные задачи Совета

- 2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- 2.2. Содействие администрации по совершенствованию условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

- 2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного взаимодействия на обучающихся и повышения его результативности.
- 2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- 2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.
- 2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- 2.7. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.
- 2.8. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета

- 3.1. Совет родителей принимает активное участие в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим, повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогической деятельности, проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности, в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно – туристической и спортивно – массовой работы с обучающимися.
- 3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 3.3. Оказывает помощь: семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми основного общего образования, классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни, администрации в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Контролирует совместно с администрацией Школы организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Школы по вопросам организации образовательной деятельности.
- 3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, а также любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие в разработке локальных актов Школы, в организации блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов школы.
- 4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.6. Разрабатывать и принимать положение о Совете родителей, положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета, план работы.
- 4.7. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.8. Принимать решения о создании и прекращении своей деятельности, создании и роспуске постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей, прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность Совета.

Члены Совета родителей ответственны

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам Школы.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей.

- 6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждого класса, которые избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем школы.
- 6.3. Заседания Совета Родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 6.5. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Советом родителей осуществляет его председатель, который обеспечивает ведение документации Совета, координирует его работу, а также проведение комиссий, ведет заседания Совета родителей, а также его переписку.
- 6.7. О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 6.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

- 6.9. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 6.10. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.
- 6.11. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

7. Взаимоотношения.

7.1. Совет родителей школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.

8. Делопроизводство.

- 8.1. Совет родителей школы ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в школе.
- 8.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или его секретаря.

9. Ликвидация и реорганизация Совета родителей.

- 9.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путем слияния, присоединения, разделения или ликвидации.
- 9.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей школы может производиться по решению общего родительского собрания.

10. Заключительные положения.

- 10.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение о Совете родителей школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Приложению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.