



Нижегородская область
Отдел образования администрации
Вознесенского округа

ПРИКАЗ

от 08.02.2024 г.

№ 57

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций
Вознесенского муниципального округа
в основной срок 14.02.2024 г.**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. №232/551, Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Нижегородской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 11 января 2024 г. №316-01-63-33/24, приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 06.02.2024 № 316-01-63-251/24 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся в 9 классах общеобразовательных организаций Нижегородской области в основной срок 14 февраля 2024 года», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - организовать проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях в основной срок 14 февраля 2024 г. в соответствии с требованиями Порядка. Начало в 09.00 часов.
 - обеспечить техническую готовность общеобразовательных организаций к проведению итогового собеседования;
 - обеспечить заполнение специализированных Web-форм итогового собеседования в срок до 15.02.2024 г.;
 - обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов итогового собеседования, аудиозаписей, ответов участников итогового собеседования, в том числе определить места их хранения, лиц, имеющих к ним доступ, принять

меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

- назначить лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, из числа работников общеобразовательных организаций (по согласованию);

- организовать направление материалов итогового собеседования в отдел образования для их сканирования 15.02.2024 г.

2. Программисту отдела образования С.Н. Корчажкину обеспечить получение и передачу в общеобразовательные организации материалов итогового собеседования; сканирование бланков пробного итогового собеседования и ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории и направление бланков пробного итогового собеседования, ведомостей учета в аудитории в ГБОУ ДПО НИРО до 16.02.2024 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего информационно-диагностическим кабинетом отдела образования администрации Вознесенского муниципального округа Ежонкову К.А.

Заведующий отделом образования



Н.М. Ермакова