



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Бизнесенского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения)

ВРИП главы местного самоуправления района

(должность)

(подпись)

И.А. Мартынов

(расшифровка подписи)

" 30 " декабря 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

18

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2023

Дата окончания
действия²

Код по сводному
реестру

22304006

По ОКВЭД

85.13

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Курихинская
основная общеобразовательная школа"

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Основное общее образование

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды
0506001
01.01.2023
22304006
85.13

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

35.791.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20 <u>23</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>24</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>25</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		1. Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу начального общего образования	Процент	744	100	100	100	10	
						2. Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100		
						3. Доля аттестованных педагогов	Процент	744	100	100	100		

						4. Процент родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством и доступностью образовательной	Процент	744	90	90	90		
8021110.99.0Б А96АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		1. Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	Процент	744	100	100	100	10	
						2. Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100		
						3. Доля аттестованных педагогов	Процент	744	80	80	80		
						4. Процент родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством и доступностью образовательной	Процент	744	90	90	90		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0 БА81АЭ920 01	Не указано	Не указано	Не указано	очная		число обучающихся	Человек	792	11	11	11				10%	
8021110.99.0 БА96АЮ580 01	Не указано	Не указано	Не указано	очная		число обучающихся	Человек	792	22	22	22				10%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ

- Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996г. №7-ФЗ

- Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003г. №131-ФЗ

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Вознесенского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации района от 02.04.2021г. №261

- Постановление Администрации Вознесенского муниципального района Нижегородской области "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Вознесенского муниципального района и финансового обеспечения муниципального задания" от 29.12.2017г. №890

- Устав МБОУ "Курихинская основная общеобразовательная школа"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефон консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Анализ	1 раз в год (на 01 июля текущего года)	Отдел образования администрации Вознесенского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

ежегодно в срок до 1 февраля

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

до 05 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

Отчет предоставляется по форме согласно приложения к Постановлению Администрации Вознесенского муниципального района Нижегородской области "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Вознесенского муниципального района и финансового обеспечения муниципального задания" от 29.12.2017г. №890

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным - 10%

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).